

## 令和5年度 けやきの会 最終活動報告

令和6年4月10日現在

## &lt;&lt;総務 報告&gt;&gt;

## ■運営

活動報告	
4月20日	地区大代表との打ち合わせ(相談役)
4月27日	臨時運営委員会 担当者決定・引継 マチコミ未登録者への通達
5月8日	全体会
5月上旬	LINEにて活動方針、第一回運営委員会について打ち合わせ
5月9日	マチコミにて委員向け「令和5年度活動方針について」配信
5月12日	マチコミにて「第一回運営委員会のお知らせ(議案募集)」配信
5月19日	けやきの会集金作業手伝い 地区大代表・白子C地区代表及び前代表との打ち合わせ(相談役)
6月13日	「第一回運営委員会議事録」けやきの会HPに掲載
6月26日	地区大代表・白子C地区代表と共に、地区編成について学校に申し入れ(相談役)
7月上旬	LINEにて第二回運営委員会について打ち合わせ
7月20日	マチコミにて「第二回運営委員会のお知らせ(議案募集)」配信
8月上旬	LINEにて提出議案の検討、アンケート準備
8月29日	マチコミにて議案提出、意見募集
9月4日	マチコミにてアンケート配信
9月12日	「第二回運営委員会議事録」けやきの会HPに掲載
9月10～24日	臨時全体会について打ち合わせ、準備(LINE)
9月25日	臨時全体会
10月19日	次年度準備について打ち合わせ(相談役、代表)
10月24日	各委員代表に活動内容の確認依頼(LINE)
11月4～13日	校内委員代表、関連団体代表に業務内容・人員についてヒアリング(LINE、電話) 第三回運営委員会について打ち合わせ(LINE)
11月17日	香典準備
11月20日	マチコミにて第三回運営委員会のお知らせ
11月30日	和光市立小中学校給食費検討委員会第一回会議(書面回答)
12月4日	「第三回運営委員会議事録」けやきの会HPに掲載
12月12日	和光市PTA保護者連合会第二回理事会出席
12月14日	和光市立小中学校給食費検討委員会第二回会議(書面回答)
12月21日	60周年行事(令和6年)について校長先生・教頭先生と話し合い
1月12日	新入学児童保護者説明会資料作成
1月24日	次年度準備について打ち合わせ 新入学児童保護者説明会出席 和光市立小中学校給食費検討委員会第三回会議(書面回答)
1月25日	マチコミにて第四回運営委員会のお知らせ
2月7日	5年生(令和6年度6年生)保護者宛資料の準備
2月14日	「第四回運営委員会議事録」けやきの会HPに掲載
2月15日	校外委員、校内環境整備委員の今年度活動についてヒアリング(LINE、電話)
1月25日～3月5日	次年度資料の準備
3月1日	5年生懇談会においてけやきの会からののお知らせ配付、質問の受付
3月6日	委員選出および全体会の配付資料作成、印刷作業 校内環境整備委員業務について教頭先生と話し合い
3月13日	和光市PTA保護者連合会第三回理事会出席

## ■会計

活動報告	
4月27日	会計役員引継ぎ/会費徴収準備開始/損害保険加入手続き開始
5月	会計役員作業洗い出し 会費徴収作業(事前準備/メール対応/ボランティア作業工程整理) 会費徴収作業(勘定作業/銀行口座へ入金) 会費未提出者フォロー(学校側と連携) 損害保険加入手続き実施
6月	会費未提出者フォロー(完全回収終了)
7～9月	小学校転入出者会費精算回収作業(1学期末転入1名、2学期転入2名) 立替金清算作業(5名)
11月	中間決算締め、報告書作成提出
12月	来年度けやきの会予算案取り纏め(各役員からの予算請求に基づき)
1月	来年度けやきの会予算案提出(運営委員あり)
2月	来年度けやきの会会費収集日程調整
3月	小学校印刷機使用従量・費用精算 今年度決算締め、報告書作成提出
10～3月	小学校転入者会費回収作業(3学期末転入1名) 立替金清算作業(9件)

## ■校外活動

活動報告	
4月27日	けやきの会臨時運営委員会 新旧引き継ぎ
4月28日～	けやきの会 全体会(HP上にて開催)
5月8日	
5月19日	けやきの会集金手伝い
5月30日	防犯ネット定期総会・校区間会議出席
6月17日	市内全域夏の一斉パトロール案内パンフレットを市の掲示板に掲示作業
7月14日	市内全域一斉パトロール(ながら実施)
2023年	7月15日 市内全域夏の一斉パトロール案内パンフレットを市の掲示板から回収
9月6日	一斉下校に伴う一斉パトロール
9月12日	第2回校区間会議出席
9月12日	けやきの会 第2回運営委員会(Webにて開催)
9月19～25日	けやきの会 全体会(HP上にて開催)
11月20日	防犯講演会開催の案内パンフレットを市の掲示板に掲示作業
12月4日	けやきの会 第3回運営委員会(Webにて開催)
12月19日	防犯ネット事務局主催 防犯講演会出席
2024年	2月14日 けやきの会 第4回運営委員会(Webにて開催)
2月15日	第3回校区間会議出席
2月16日	市内全域 一斉パトロール案内パンフレットを市の掲示板に掲示作業
3月8日	市内一斉パトロール(ながら実施)

## ■校内活動

活動報告	
4月27日	臨時運営委員会・新旧引き継ぎ・役割分担決め
5月19日	けやきの会 集金業務
6月	教育公開日の業務確認 教育公開日分担表作成
6月10日	教育公開日・受付業務
7月	運動会の業務確認(担当者)
9月	運動会分担表作成
9月25日	中間報告 報告書提出
9月29日	国語科研究発表会の業務依頼(教頭先生より)
2023年	10月 教育公開日・作品展の業務確認 運動会分担表の作成
10月7日	運動会 各エリアの見回り・後片付け
10月28日	教育公開日・作品展 受付業務
11月6日	来年度人員数にて意見交換
11月13日	国語科研究発表会担当表の作成
11月22日	国語科研究発表会 受付業務
12月	新入学児童保護者説明会の業務確認 卒業式用花鉢の確認・注文 卒業式当日、前日の業務確認
2024年	1月24日 新入学児童保護者説明会・受付業務
3月25日	活動報告提出

## ■校内環境整備委員

活動報告	
5月30日	プール掃除(全員参加)
5月22日	校内除草作業
6月26日	校内除草作業
7月10日	校内除草作業
2023年	5月22日 校内清掃(当番制) 6月26日 校内清掃(当番制) 7月24日 校内清掃(当番制) 8月28日 校内清掃(当番制) 9月25日 校内清掃(当番制) 10月23日 校内清掃(当番制) 11月13日 校内落ち葉はき 11月27日 校内清掃(当番制)、校内落ち葉はき 12月11日 校内落ち葉はき 12月25日 校内清掃(当番制)
2024年	1月22日 校内清掃(当番制) 2月26日 校内清掃(当番制) 3月18、19日 体育館清掃
<p>昨年度は社協の方たちと協力して活動を行いました。 校内除草作業は設定された三日間のうち一回参加。参加できない場合は各自で教頭先生に連絡し、土日等に学校に来て作業を行いました。</p> <p>校内清掃は当番制で行い、教頭先生の指示のもと作業しました。 校内落ち葉はきは設定された三日間のうち二回参加。参加できない場合は各自で教頭先生に連絡し、土日等に学校に来て作業を行いました。 卒業式前の体育館清掃は設定された二日間のうち一回参加。</p>	

## 令和5年度 けやきの会 最終活動報告

令和6年4月10日現在

## ■書記

活動報告			
2023年	4月27日	けやきの会臨時運営委員会 新旧引き継ぎ	
	6月2日	広報配布作業 配布作業引継ぎ	
	6月22日	マチコミにてコピー機関連の情報共有	
	6月23日	コピー機のプリント用紙補充	
	7月5日	コピー機のトナーカートリッジ交換	
	9月16日	広報けやきの掲載内容や運動会の撮影について書記委員で議論	
	9月下旬	各係より報告書回収 中間報告書作成	
	10月7日	運動会で広報誌に掲載する写真を撮影	
	12月	広報けやき秋号 作成	
	2024年	1月	広報けやき秋号の校正と印刷所へデータ入稿
		2月14日	広報けやき秋号 配布仕分け作業
		2月	広報けやき冬号 作成
3月4日		印刷機の使用停止をマチコミにてアナウンス	
3月上旬		広報けやき冬号の校正と印刷所へデータ入稿	
3月15日		広報けやき冬号 配布仕分け作業	
3月中旬		広報けやき春号 作成準備	
3月25日		教頭先生と印刷室の印刷機の精算	
3月下旬	各係より報告書回収 最終報告書作成		

## ■会計監査

活動報告		
2023年	4月27日	臨時運営委員会にて新旧引継ぎ
	6月10日	6年生修学旅行監査
	7月19日	1学期末監査
	8月3日	5年生林間学校監査
	12月21日	2学期末監査
2024年	3月19日	3学期末監査
	4月初旬	けやき会費年次監査

## &lt;&lt;関連団体 報告&gt;&gt;

## ■手をつなぐ親の会

活動報告			
2023年	4月26日	けやきの会臨時運営委員会 新旧引継ぎ	
	7月20日	和光市手をつなぐ親の会総会(昨年に引き続き書面での対応)	
	9月20日	手をつなぐ親の会集金 ※今年度も教頭先生が対応されている模様	
	10月5日	会費 集計 ※教頭先生が集計名簿をご用意してくれます※ 名簿記入と領収書・納入書の切り取り 学年クラス別に集計して報告。 16時半～18時 全て集計できず、18時半 教頭先生へ残りを引き継ぎまして終了。 受領書・領収書の同封が無い方も複数名有り -予備印刷があると記入しながら集計可能です。(次回参考)	
	10月19日	10月5日 教頭先生よりお手紙頂き、10月19日 大和中学校にて15時から16時半の集まり(事業者担当1名のみ) 2023年12月8日に開催されるクリスマス会についてのお話(3年振りでみんな手探り状態) 会長 中村様、大和 中 教頭先生が中心で執り行われましたが、引き継ぎ無く皆さんやられている状況で、なにかあれば教頭先生同士のやり取り後、役員に連絡が入る流れで終了。 ライングループに登録(教頭先生経由でQRコードを渡される流れ)後、各学校の役割割り動こうと終了。 ※2023年はこの流れでしたが、本来は6月頃から動いているそうです※ ※必ずでは無いので変更点は出てくると思います※ 4回は3年前と同じ役割で当日の受け付け(名簿は教頭先生の方のやり取りとフォーマットかと思われ)	
	11月8日	クリスマス会は14時から15時半(役員は11時から18時予定=昼食 各自) ※子供の迎えなど考慮有り(途中帰宅可) 事業者担当(主にクリスマス会 担当)広報担当(クリスマス会後の広報を担当) 事業者担当1名のみ LINE登録(全体)クリスマス会までLINEにてやりとり 2023年度事業委員5小の方(委員長は順番に回っていそう)=クリスマス会	
	11月20日	第三回 運営委員会WEB開催	
	11月28日	教頭先生経由でQRコードがさくら連絡網で届いたので委員長とLINE繋がりがグループ招待され繋がる	
	12月8日	◎第三回 運営委員会WEB開催 ◎手をつなぐ親の会のみ書面開催 会計案など(二名分学校から配布されます) ◎クリスマス会当日役員10時から18時予定(片付け終わり次第終了)(遅刻や早退も事前連絡で可でした) 2023年度は3年前の割り振りて4小は受け付け係り(毎年役割りはどうなるか不明です)でした。 正直引き継ぎも無く係りを行った為、バタバタでした。 ご来場の先生に受け付けて頂き、予定人数と変わりあるか確認(後から保護者様と来る生徒さんも居る) 同時にご兄弟の出席予定の変更が無いかも確認 当日の生徒さんのご機嫌もあり、当日キャンセルの生徒さんも居ました。 ※お菓子の配布に人数確認が必要な為に当日の生徒様、ご兄弟様の人数把握必須でした※ そして先生方にアンケート用紙とプログラム用紙も同時に配布しました。 駐車場ご利用の方には、駐車券を受け取り、お名前を記入し処理した後お渡しに行きました。 ※生徒さんも居る中、先生方もバタバタですし、保護者様もバタバタしておりますし、受付業務2名以外に案内役2名お手伝いをしていただきなんとかなっていた状況でした。 (トイレは??場所は??などもあり、受け付け2名では回らない) アドバイス ①アンケート用紙とプログラムは事前に学校へ配布し(教頭先生通じ)保護者様のお手元にある方が当日楽なのかなと思いました。(生徒さんがプログラム持ちながらクリスマス会はやって無かったの) ②駐車券は箱を用意、机を用意し 個々に学校名とお名前をご記入して頂き、箱での回収をし受付係が処理し、学校名で分けておいて、皆様個々に帰り取りに来て貰えると楽かとも思います。 ※人数把握・プログラム配布・駐車券 バタバタしていると受け付けが間に合わなく、素通りされる関係者の方々も出てしまった※	
	2024年	1月25日	第四回 運営委員会WEB開催
		2月14日	新旧役員引き継ぎ 4/25との連絡入る(R5→R6)
		3月4日	最終活動報告書記録提出 3/25×切

## ■青少年育成推進委員会

活動報告		
2023年	6月14日	第一回定例会に出席 今年度の各学校の担当事業の希望調査 後日、私たち(四小)の令和五年度の青少年育成推進委員の担当事業は「定例会の書記及び受付」との連絡を受けました。
	9月6日	第二回定例会に出席 各担当エリア毎に現況が把握できていない店舗への調査の役割分担をしました。(閉業等の確認) 今期はコロナの関係で直接の現地訪問は控え、HP等で確認したり、なにかのついでにお店の前を通った時に調査をすることになります。 ※四小担当区域に関してはすべて現況把握済みでしたので調査は不要
	10月11日	定例会出席 朝霞警察生活安全課の方による朝霞警察署管内の犯罪概要及び防犯対策についての講習会
	11月15日	定例会出席 和光市役所危機管理監の方による和光市の防災対策についての講習会
	12月6日	定例会出席 和光消防署の方による救急救命講習会
2024年	1月17日	定例会出席 和光市図書館職員の方との交流会

## ■給食評議会

活動報告		
2023年	5月8日	給食費の監査
2024年	3月	最終報告の提出 引継ぎ文書の作成

## ■心の教育推進委員会

活動報告		
2023年	8月31日～ 9月5日	挨拶運動 正門で7:50～8:10(坂下、スローの前でも)
	10月27日	・令和4年度事業報告 ・情報交換 挨拶運動、清掃活動、今後の交流活動希望等 ・市民祭りについて
	11月12日	市民祭り参加 ・心の教育推進活動にかかわる啓発活動 シール張りの準備、補助

令和5年度 けやきの会 最終活動報告

令和6年4月10日現在

<<地区代表>>

■南地区

活動報告
2023年～2024年 活動なし

■諏訪中央地区

活動報告
◆随時業務 ※必要事項については、LINEを利用したグループ配信で都度情報シェア → 特一斉下校の前日等
2023年 4月1日 前年度 地区代表さんからの引継完了
4月4日 新1年生を交えた登校班練習
7月20日 引越しによる登校班移動連絡
※引越し先の登校班連絡係さんとやりとり
2024年 1月18日 下校時に通学路で転倒事案発生
※道路状況確認後、県の事務所と学校へ連絡
2023年中 次期 地区代表さん決定
2月～ 次期 地区代表さんへの引継ぎ開始

■諏訪原地区

活動報告
◆随時業務 毎朝登校班の見守り実施
2023年 4月30日 地区委員会#1
6月11日 地区委員会#2
通学路のゴミ拾い(雨天中止)
10月21日 地区委員会
10月30日 お楽しみ会(和光市総合体育館)
11月3日 諏訪原祭りお手伝い
11月19日 通学路のゴミ拾い
2024年 1月24日 地区委員会
2月10日 地区委員会
2月25日 通学路のゴミ拾い
3月8日 市内一斉パトロール
3月12日 卒業・進級のお祝い
3月24日 地区委員会
3月26日 新1年生登校体験

■白子A地区

活動報告
◆通年業務 登校班見守り当番、横断歩道旗持ち当番
全児童の保護者により当番制で実施
2023年 3月11日 第20回全体会(新旧役員顔合わせ)
3月24日 新1年生登校練習
4月15日 第1回役員会(新役員)
9月16日 地区便りNo.2配布
地区役員選出に関する申告書
該当者のみ手紙配布
10月14日 第2回役員会、通学路清掃
集合場所から横断歩道まで通学路清掃実施、来年度の役員選出
牛房コメン2階会議室9:00～12:00
11月22日 旗当番表1～3月配信
旗当番配信
通学班グループLINEにて配信
2024年 3月2日 春のお楽しみ会
インフルエンザ・コロナウィルス感染拡大予防の為、中止
牛房コメン1階 キャンセル 9:00～12:00
3月9日 全体会 子ども会費集金、新登校班顔合わせ、プレゼント配布
牛房コメン2階広間 9:00～12:00

■西大和地区

活動報告
2023年 3月 新旧引継ぎ
8月 新年度グループLINE作成
9月 転入生対応
9月 通学路の安全について注意喚起
2024年 2月 地区代表懇談会出席
3月 新旧引継ぎ

■白子B地区

活動報告
2月8日 地区懇談会出席
①受け取った書類を現代表に渡す
②現代表が登校班の作成を依頼する(作成するのは新地区委員)
2月19日 新旧地区委員引継ぎ/牛房コメンにて
①9時～現地区委員集合し、進級・卒業祝いの準備。会計の締め。監査を行う。
②10時～新地区委員集合。全員揃って自己紹介。各ポジションの引き継ぎ
③10時30分～新地区委員は今後話し合い等。各班の地区委員に新班長さんのリボンと安全ピンを渡す。
引継ぎの際に、コメンの登録変更を実施。利用代表者の変更
2月23日 現会計監査より、収支報告の原本を受け取る。
2月24日 新地区代表より、新登校班のリストを教頭先生に提出。
ゴルフ練習所跡地のマンション計画について、教頭先生に計画書を共有。
教頭先生からこの件について詳細の連絡が入ったため、各地区委員に共有。
3月8日 3/13の一斉下校について地区委員に情報共有。学童に行くお子さんについては、班長さんが把握できるように、事前に班内での連絡・確認を地区委員に依頼。
3月13日 3/13予定の一斉下校が中止と学校から 連絡あり。(1年生の欠席者多数&翌日からの学級閉鎖のため。)3/20に一斉下校が延期になることについて地区委員に共有。
3月17日 3/20の一斉下校について、教頭先生から地区委員の参加は不要と連絡あり。新班長さんに並び順を確認するよう、地区委員に依頼。
3月20日 一斉下校に付き添い。
4月6日 ゴルフ場跡地のマンション計画について、詳しい資料について地区委員に展開。
B地区とF地区の代表が連盟で意見書を提出した旨報告。
5月 ゴルフ場跡地の除草について、朝霞道路相談課に対応を依頼。
5月8日 地区総会資料を一斉送信。
意見等がある場合は5月末までに地区委員への連絡をお願い。
5月18日 けやきの会集金の連絡。地区委員→各世帯
5月初旬～ 登校班に和光陸橋の混雑状況について、他の地区代表と共に検証。
各班の出発時間の微調整を実施し、交通指導員さんの指示のもと、信号が変わっても一回待つ、陸橋の途中でも待つ等の対策の結果、混雑状況は少々緩和。
2023年 5月23日 6年生が25日(木)、26日(金)は修学旅行により登校班に参加しないため、各班で編成の調整を地区委員に依頼。
6月4日 台風の影響でゴルフ場跡地の横の道で崩れそうなところを保護者が発見。登校の際に気を付けるよう地区委員から各世帯に連絡。
6月5日 上記について、教頭先生に電話で連絡。
工事現場側が誘導の警備員を配置して下さるとのこと。
復旧作業はされたものの、三角コーンは残っているため、引き続き児童に気を付けるよう周知を地区委員に依頼。
6月30日 和光陸橋混雑緩和、危険回避のため、横断後の待機や進み方についてのルールを指定し、地区委員に展開。
7月30日 和光陸橋混雑緩和、危険回避のため、横断後の待機や進み方についてのルールを指定し、地区委員に展開。

■白子C地区

活動報告
2月8日 令和5年度新地区代表懇談会出席
5月 朝の登校時の和光陸橋交差点混雑緩和に向けての見守り及び各地区委員さんとの時間調整(白子C地区B班、C班出発時間の変更)
6月 白子C地区編成について(新旧地区代表、各班地区委員出席)話し合い実施
※白子C地区A班の他地区へ編入
※白子C地区D班の独立
※について各地区委員さんと協議
→各班の方々協議内容について賛成のご意見をいただいた為学校(校長先生、教頭先生)へ上申し、了承頂く
2023年 9月 白子ゴルフ場跡地マンション工事について担当業者より学校での説明会へ出席
→地区内該当班への情報の共有を行う
10月 ○交通指導員さんより「埼玉病院近くの横断歩道での交通事故について」連絡有り地区連絡網にて情報の共有
○教育委員会より「10/28(土)の学校公開日に際しての確認事項について」地区連絡網にて情報の共有
11月 ○次期地区代表選出を地区連絡網にて行う
白子C地区・新白子地区それぞれ決定
2024年 1月 ○「新学期開始に辺り確認事項」地区活動費の集金それぞれ地区連絡網にて行う
○次期地区委員の選出を地区委員へ依頼→決定
○他地区代表より「公園等で遊ぶ際のマナーや注意事項について」連絡有り地区連絡網にて情報共有
○さら連絡網より学年、学級閉鎖連絡に際して登校班の調整が必要な際の確認事項を地区委員さんへ連絡
2月 ○新地区代表懇談会へ出席→新1年生の各班振り振り及び新編成後の登校班名簿の作成→学校へ提出
○地区代表委員より「公園等で遊ぶ際のマナーや注意事項について」連絡有り→各班出発時間の再度確認及び時間を守り登校する様(地区連絡網にて行う→数日諏訪神社交差点の混雑状況も含めて時間のリサーチを行う)
○次期地区代表(C地区・地区それぞれに地区代表業務の引き継ぎ説明及び依頼)
○地区活動費の回収→進級祝い品等の購入手配・準備
3月 ○一斉下校について、諸連絡・退任の挨拶地区連絡網にて行う
○G地区の朝の登校時間について「青霞地区委員さんと話し合い、新1年生を迎えた後(4月～)にC地区・地区で登校時間の調整を行っていく事とし、地区連絡網にて情報共有→次期地区代表へその旨引き継ぎを行う。

■白子D地区

活動報告
◆随時業務 ・地区連絡網への連絡/転入生対応/各連絡送信/旗当番表作成/地域とのトラブル対応
2023年 2月 地区代表引継ぎ・顔合わせ(全体)
新登校班作成・配布資料作成
地区役員引き継ぎ・顔合わせ
3月 前期旗当番表作成・配布
新入生宅へ訪問(連絡先の確認・お試し登校の確認)
新入生お試し登校・転入者の対応
4月 新登校班顔合わせ
6月 C地区代表と話し合い(来年度よりJパークがD地区に入る)
8月 中期旗当番表作成
9月 DIK秋祭り準備・手伝い
10月 DIK秋祭り手伝い
11月 次年度役員・地区代表の選出
2024年 1月 次年度地区代表引き継ぎ
2月 新旧役員顔合わせ・引き継ぎ

## 令和5年度 けやきの会 最終活動報告

令和6年4月10日現在

8月30日	セブイレブン近くの成増すみれ幼稚園バス駐車場前の通学路の前の除草について、市役所に対応を依頼。
8月30日	地区会費の集金について各地区委員及び会計に依頼。
9月4日	通学班会議及び一斉下校について、教頭先生から一斉下校に付き添いの保護者が来校する必要はないと連絡あり。 一斉下校に参加せずに学童に行く児童の周知・確認を地区委員に依頼。
9月7日	B班の児童が一人1学期途中から転校となったと連絡を受ける。
9月26日	セブイレブン近くの成増すみれ幼稚園バス駐車場前の通学路の前の除草について、未実施のため、市役所に確認。⇒土地の所有者がその日中に除草業者と日程をすり合わせる、と市役所から返答。
9月26日	ゴルフ場跡地横の歩道に陥没があり、応急処置的なシートが敷いてあるため、地区委員に児童の登下校時の注意を促す。
9月27日	活動内容の中間報告
11月中旬	午房コミュニティセンターの利用更新登録(3年に1回のため、次回は令和8年)
11月24日	3月の親睦会の実施有無について地区委員と相談
12月初旬	ビンゴ大会を実施することを12月中旬に決定し、その旨を各班に共有
12月初旬	午房コミュニティセンターの予約(2月18日の地区委員引継ぎ会と3月24日の新一年生顔合わせ&親睦会の二日間)
12月4日	地区委員へ令和6年度の地区委員選出の依頼をLINE。
1月10日	令和6年度の新地区委員の決定
2月6日	地区代表懇談会に、令和6年度の地区代表の熊谷さんと共に出席 新一年生の名簿を入手
2月7日	令和6年度の班編成の作成を各班に依頼。(PDFでやり取り)
2月12日	卒業・進級祝いの図書カードを購入(成増駅のTSUTAYAにて)
2月18日	地区委員の引継ぎ会。現・地区委員は先に集まり、新一年生の顔合わせとビンゴ大会についての打ち合わせを実施。新・地区委員が集まり次第、各ポジションの引継ぎを実施。  新一年生への連絡を各地区委員に依頼。図書カードと班長リポンを現・地区委員に配布。  親睦会の出欠確認を2月末までに取って下さるよう各地区委員に依頼。
2月23日	新一年生の方から、地区を変更したいという依頼があった。学校や地区大代表とも確認し、安全第一のため、近いからという理由で地区変更は不可と確認。(登下校ルートの変更には保険の変更や、行政の承認も必要)⇒地区委員に検討結果を保護者に連絡してもらうよう依頼。
2月28日	午房コミセンの「集客活動利用申請書」を市役所に提出。(3月24日の親睦会開催用)
2月29日	教頭先生にメールで令和6年度の班名簿と地図を提出 ⇒A班の新一年生の転出が判明したため、3月6日に再提出
3月6日	一斉下校が3/11に実施される旨リマインド。新班長に班長リボン配布依頼。学童に行くお子さんについては、班長さんが把握できるように、事前に班内での連絡・確認を地区委員に依頼。  和光陸橋下の横断歩道の進み方について、新班長に展開頂くよう各班に依頼。
3月4日	2月末に新一年生顔合わせ&親睦会の出欠を締め切り、景品とビンゴカードの購入を地区委員の会計担当に依頼。
3月24日	新一年生顔合わせと親睦会(ビンゴ大会)を午房コミュニティセンターで実施。  会計締めの作業、コミュニティセンターの団体代表と構成員の変更手続きを新・地区代表に依頼。
3月25日	活動報告書の提出。

※その他、行事や学級閉鎖などで、班長・副班長が不在になる際は、その都度班編成の調整を依頼。

## ■白子E地区

活動報告			
2023年	3月	レーベン和光Ⅱ説明会出席 登校班編成 登校班説明会開催 新旧代表引き継ぎ	
	4月	旗当番表配布 地区活動費回収 旗持ち当番説明会	
	6月	グリーンオブ和光	
	8月	旗当番表配布	
	9月	レーベン和光Ⅱ説明会出席	
	10月	旗当番表配布	
	11月	グリーンオブ和光	
	12月	新代表選出	
	2024年	2月	グリーンオブ和光
		3月	登校班編成会議 登校班説明会開催 新旧代表引き継ぎ 会計報告

## ■白子F地区

活動報告		
2023年	2月8日	地区懇談会
	3月25日	F地区登校班総会
	4月16日	レーベン和光Ⅱ建設工事に対する依頼書提出
	4月28日	通学路除草依頼
	6月2日	登校班形成変更提出
	7月7～10日	陸橋歩道周辺の交通安全活動
	9月13日	レーベン和光Ⅱ建設工事説明会参加
	10月25日	通学路工事I-1に関する市役所問い合わせ 警備の配置依頼(1)
	10月28日	通学路工事I-2に関する市役所問い合わせ 警備配置依頼(2)
	2024年	2月1日
2月3日		6年生卒業記念品購入
3月30日		地区総会

## ■白子G地区

活動報告		
2023年	4月	新型コロナウイルス感染防止の為、地区総会中止
	5月	5月の旗当番表メールで連絡
	6月	6月の旗当番表メールで連絡
	7月	7月の旗当番表メールで連絡
	8月	地区のゴミ拾い
	9月	9月の旗当番表メールで連絡
	10月	10月の旗当番表メールで連絡
	11月	11月の旗当番表メールで連絡
	12月	12月の旗当番表メールで連絡
	1月	1月の旗当番表メールで連絡
	2月	2月の旗当番表メールで連絡
	3月	3月の旗当番表メールで連絡
2024年	1月	2月の旗当番表メールで連絡
	2月	3月の旗当番表メールで連絡 新旧引き継ぎ。旧地区代表と各家庭に通学班に関する資料、連絡網、新班長の帽子につけるリボン配布。 新一年生のお宅にご挨拶と、慣らし登校のご案内。

## ■おはなしの会 きしゃぼっぼ

活動報告		
2023年	5月11日	(8:30～8:40)
	6月1日	1学年・2学年・3学年・4学年・5学年・6学年・つくし
	6月8日	各クラスで保護者が読み聞かせ
	6月22日	活動後意見交換会
	7月3日	(8:30～8:40)各クラスで読み聞かせ
	9月28日	全学年・つくし
	10月5日	4年生以外
	10月16日	全学年・つくし
	10月26日	全学年・つくし
	11月16日	全学年・つくし
	11月30日	全学年・つくし
	12月7日	全学年・つくし
2024年	1月25日	全学年・つくし
	2月2日	全学年・つくし
	2月8日	全学年・つくし
	2月15日	2年生・3-1以外
	2月29日	全学年・つくし